



ACTA DE REUNIÓN COMIPG N 1



INFORMACIÓN BÁSICA

| LUGAR | FECHA (aaaa-mm-dd) | HORA INICIO (a.m.-p.m.) | HORA FIN (a.m.- p.m.) |
|---------|-----------------------|----------------------------|--------------------------|
| Virtual | 2020-07-07 | 08:45 a.m. | 10:30 a.m. |

NOMBRE DE REUNIÓN

Reunión Ordinaria N 1 COMIPG Comité Operativo MIPG

NÚMERO DE REUNIÓN 1

👤 CONTROL DE ASISTENCIA

| CARGO | NOMBRE CONVOCADO | ASISTIÓ | | FIRMA |
|---|----------------------------------|------------|----|--------------------------------|
| | | SI HORA | NO | |
| Subsecretaria de Planeación Institucional | Carlos Alberto Gaviria Sánchez | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional Especializada de Planeación | Heidimar Duque Gómez | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Contratista Planeación Líder MIPG | Viviana Parra Gaviria | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional de Control Interno | Hugo Alberto Ossa | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitario Recreación y deportes | Arbey Marulanda Vásquez | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Técnica operativa Secretaria de medio ambiente | Natalia Vanegas | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitaria /secretaria del adulto mayor | Lisett Vanesa gallego m | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Auxiliar Administrativo Dirección de Participación | Santiago Alejandro Maury Tabares | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Comunicadora Social-Contratista Secretaría de Medio Ambiente, Vivienda y Desarrollo Rural | Sara Julieth Cabrera Ríos | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| profesional universitario secretaria de movilidad | Oswaldo maya correa | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |



ACTA DE REUNIÓN COMIPG N 1



| CARGO | NOMBRE CONVOCADO | ASISTIÓ | | FIRMA |
|--|------------------------------------|--------------|----|-----------------------------------|
| | | SI HORA | NO | |
| Profesional Especializado Gestión del Riesgo de Desastres | Francisco William Franco Goez | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Contabilidad | Ángela Maria Quiroz Betancur | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional especializada secretaria salud | Rita Rios rivera | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional Universitaria Educación | Diana Isabel Galvis Suarez | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitaria dirección administrativa de inclusión social | Deissy Pujón Ruiz | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional Universitario Secretaria de Obras Publicas | Luis Daniel Chavarriga Rave | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitario Gobierno | Wilver de Jesús Henao | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitario Sec. Recaudos y Pagos | María Elena Gómez Valencia | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitaria gerencia de proyectos | Kelly Tatiana Díaz espinal | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitario Dirección administrativa de reconciliación | Víctor Arango Ramírez | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Asesora secretaria de salud | Angélica Maria Rendón Castañeda | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Gobierno | Mauricio Herrera Ramírez | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitario logística | Nora Cecilia Reinoso I | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitaria dirección administrativa de rentas | Blanca Cecilia Arias Gutiérrez | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitario secretaría de control interno | Hugo Alberto Londoño Ossa | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Profesional universitario talento humano | Maria Elena Rios | 8:45 a.m. | | Se anexa listado de asistencia |
| Secretaria de Control Interno | Hernán Antonio Cardona Valencia | 8:45 a.m. | | |



ACTA DE REUNIÓN COMIPG N 1



| CARGO | NOMBRE CONVOCADO | ASISTIÓ | | FIRMA |
|------------------------------|------------------------------------|------------|----|-------|
| | | SI HORA | NO | |
| Secretaria de Movilidad | German Darío Tabares Baena | | x | |
| Secretaría General | Rubén Darío Mesa Londoño | | X | |
| Bienes y Seguros | Eduar Adrián Gallego Cuadro | | X | |
| Secretaria de Gobierno | Dorian Mauricio Herrera Ramírez | | X | |
| Secretaria de Salud | Mónica Maria Fernández Restrepo | | X | |
| Secretaria de Cultura | Carolina Rendón Castaño | | X | |
| Dirección de TIC | Herica Jimena Hincapié Osorio | | X | |
| Comunicaciones / Privada | Catalina Tamayo | | X | |
| Planeación SISBEN | Leidy Catalina Zapata Upegui | | X | |
| catastro | Juan Pablo Jurado Suarez | | X | |
| Jurídica | Luz Aidé Saldarriaga | | X | |
| Secretaria de medio ambiente | Natalia Vanegas | | x | |

AGENDA

| | |
|--|---|
| INFORMACIÓN BÁSICA | 1 |
| NOMBRE DE REUNIÓN..... | 1 |
| NÚMERO DE REUNIÓN 1 | 1 |
| 👤 CONTROL DE ASISTENCIA..... | 1 |
| 1. CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES E INVITADOS:..... | 4 |
| 2. VERIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS DE LA REUNIÓN ANTERIOR: | 4 |
| 3. TEMA 1: REGLAMENTO COMITÉ OPERATIVO | 4 |
| 4. TEMA 2: AGENDA DE REUNIONES COMITÉ OPERATIVO | 5 |
| 5. TEMA 3: PRESENTACION MICROSITIO DE TRANSPARENCIA; Error! Marcador no | |



ACTA DE REUNIÓN COMIPG N 1



definido.

| | |
|---------------------------------|---|
| 6. PROPOSICIONES Y VARIOS:..... | 6 |
| 7. COMPROMISOS:..... | 7 |
| 8. PROXIMA REUNIÓN:..... | 7 |

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES E INVITADOS:

Subsecretario de Planeación Institucional, Carlos Alberto Gaviria Sánchez, confirma la asistencia de todos, y da por inicio al primer comité operativo COMIPG.

Hace la instalación del Comité COMIPG, explicando los temas que se desarrollarán en la reunión y el proceso que viene adelantando la Secretaría de Planeación para la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG en el Municipio.

2. VERIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS DE LA REUNIÓN ANTERIOR:

Al ser la primera reunión del Comité Operativo MIPG “COMIPG”, no hubo compromisos anteriores.

3. TEMA 1: REGLAMENTO COMITÉ OPERATIVO

Viviana Parra Gaviria, Líder MIPG

Se habla al detalle del reglamento interno del Comité para dar a conocer la importancia de pertenecer al comité y que son los facilitadores que entran a cumplir un papel fundamental en cada dependencia.

La implementación del MIPG, establece comités como espacios de interacción de todos los niveles de la planta de cargos y de los procesos que hacen parte de la Administración Municipal, razón por la cual se modifica el Decreto 201704000276 que reglamenta el Comité Operativo, mediante el Decreto 201904000440 del 25 de septiembre. Así mismo, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión en la Administración Municipal de Bello, implica el establecimiento de una estructura que garantice la operación, mantenimiento y mejoramiento del mismo; por este motivo se definen las siguientes instancias:



ACTA DE REUNIÓN COMIPG N 1



Comité Municipal de Gestión y Desempeño
Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Comité Coordinador de Control Interno
Comité Operativo de MIPG
Comité Viernes de MIPG
Representante de la Alta Dirección para MIPG

Con esta representación de los comités, se da una explicación de la importancia del comité COMIPG en cada una de las secretarías. Se da una explicación al detalle de cómo se está implementando MIPG en el municipio.

Se habla de las Funciones principales de pertenecer al grupo de facilitadores

- Coordinar el diseño de los documentos que tienen aplicabilidad en todos los diferentes procesos. Ejemplo: Mapa de procesos, caracterizaciones, misión, visión, valores, políticas, objetivos, procedimientos transversales, procedimientos exigidos por las normas aplicables, entre otros.
- Garantizar la socialización de la información del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG a las partes interesadas, haciendo uso de las estrategias y medios de comunicación disponibles en la Administración Municipal.
- Asegurar la actualización de los diferentes documentos, acuerdos, actos administrativos, políticas, procedimientos, normativas y demás documentos que han sido establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión, aplicables a los procesos.
- Apoyar a la Secretaría de Control Interno en la planificación, ejecución y evaluación de las auditorías internas, al Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.
- Facilitar en la Administración Municipal la planificación, ejecución y evaluación de las auditorías externas al Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
- Apoyar a las Mesas Técnicas y al Comité Institucional de Gestión y Desempeño, en la revisión del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, con la suscripción de los Planes de Mejoramiento por procesos.
- Proponer acciones (correctivas, preventivas y de mejora) para el mejoramiento continuo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

4. TEMA 2: AGENDA DE REUNION COMITÉ OPERATIVO MIPG 2020

Viviana Parra Gaviria, líder MIPG



ACTA DE REUNIÓN COMIPG N 1



Para tener un debido cumplimiento a los comités los cuales vienen con un retraso y es porque desde planeación se viene realizando la implementación de las políticas de mipg y la idea era estar muy listos para poder realizar la socialización pertinente con los facilitadores.

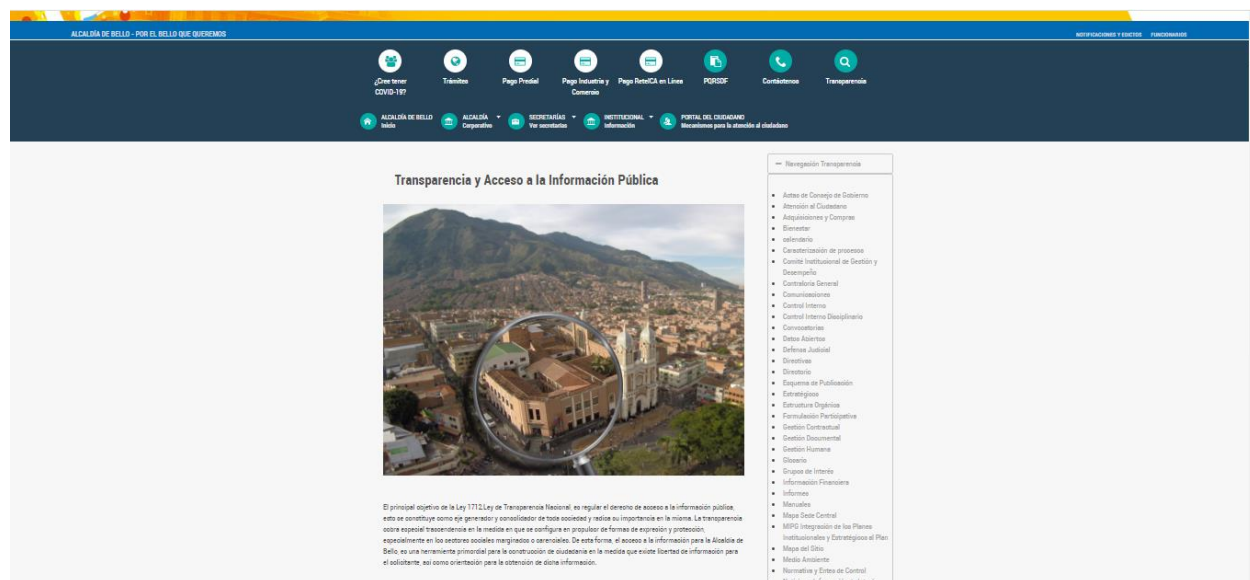
Se recomienda realizar reuniones quincenales para lograr destrasarnos de lo que llevamos del año, como resultado son 6 comités que se deben realizar para dar cumplimiento y así mismo hacer el debido proceso.

Todos los presentes aprueban de hacer las reuniones quincenales, quedando la próxima para el 29 de julio a las 9:00 a.m.

Intervien Maria Elea Rios, aclara que es importante hacer el debido proceso con las reuniones del Comité ya que no se han realizado en todo el año.

5. TEMA 3 PRESENTACIÓN MICROSITIO DE TRANSPARENCIA

Se realiza la presentación detallada de como se ha implementado el micrositio de Transparencia en el transcurso de este año, se les presenta donde se encuentra la sección de mipg, con sus planes y políticas.



6. PROPOSICIONES Y VARIOS:

Por parte de Planeación se enviará un archivo a los correos de cada uno de los facilitadores



ACTA DE REUNIÓN COMIPG N 1



para la actualización de formatos vigentes que se deben tener listos por cada dependencia.

Así mismo, la presentación del primer comité, y el reglamento del Comité Operativo COMIPG.

Se programa nueva fecha de convocatoria 29 de julio 9:00 a.m, virtual

7. COMPROMISOS:

- Por parte Planeación Programar una capacitación para dar inicio con todo el tema de MIPG, especialmente para los facilitadores que son nuevos en este proceso.
- Por parte Planeación enviar presentación, reglamento COMIPG, crear grupo de WhatsApp.
- Por parte de los facilitadores revisar el archivo de los formatos para actualizar.

8. PROXIMA REUNIÓN:

| LUGAR | FECHA (aaaa-mm-dd) | HORA DE INICIO (a.m.-p.m.) |
|---------|--------------------|----------------------------|
| Virtual | 29 – 07- 2020 | 9:00 a.m |

| | |
|--|--|
| Elaboró: Heidimar Duque Gómez Profesional Especializada | Aprobó: Carlos Alberto Gaviria Sánchez Subsecretario Planeación Institucional |
| Fecha: (2020-07-14) | Fecha: (2020-07-14) |



ACTA DE REUNIÓN COMIPG N 1



Asistencia

| Marca temporal | Nombre completo | Cargo | Dependencia | Teléfono | Correo electrónico |
|------------------|----------------------------------|---|---|--------------|--------------------------------------|
| 7/8/2020 8:54:13 | ARBEBY MARULANDA VASQUEZ | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | RECREACION Y DEPORTES | 3122704284 | arbey_marulanda@bello.gov.co |
| 7/8/2020 8:55:00 | Natalia Vanegas | Técnica operativa | Secretaría de medio ambiente | 3145206370 | natavaes2214@gmail.com |
| 7/8/2020 8:55:04 | LISETT VANESA GALLEG0 M | PROFESIONAL UNIVERSITARIA | SECRETARIA DEL ADULTO MAYOR | 3017251233 | LisettG15@hotmail.com |
| 7/8/2020 8:55:06 | Santiago Alejandro Maury Tabares | Auxiliar Administrativo | Dirección de Participación | 3135521766 | santiagoparticipacionbello@gmail.com |
| 7/8/2020 8:55:08 | Sara Julieth Cabrera Rios | Comunicadora Social- Contratista | Secretaría de Medio Ambiente, Vivienda y Desarrollo Rural | 3193682850 | saraterne.0829@gmail.com |
| 7/8/2020 8:55:24 | oswaldo maya correa | profesional universitario | secretaría de movilidad | 3116002971 | oswaldo.mayac@gmail.com |
| 7/8/2020 8:55:46 | CARLOS ALBERTO GAVIRIA SANCHEZ | SUBSECRETARIO DE PLANEACION INSTITUCIONAL | SECRETARIA DE PLANEACION | 3002123972 | carlos.gaviria@bello.gov.co |
| 7/8/2020 8:55:57 | RENE OMAR JIMENEZ ARANGO | SECRETARIO DE SALUD | SALUD | 31224240873 | rene.jimenez@bello.gov.co |
| 7/8/2020 8:56:25 | Francisco William Franco Goez | Profesional Especializado | Gestión del Riesgo de Desastres | 3127305627 | willyfran56@hotmail.com |
| 7/8/2020 8:56:48 | Angela Maria Quiroz Betancur | Facilitadora | Contabilidad | 3013196562 | amariaquiroz64@gmail.com |
| 7/8/2020 8:57:07 | RITA RIOS RIVERA | PROFESIONAL ESPECIALIZADA | SECRETARIA SALUD | 3006599909 | riover932@hotmail.com |
| 7/8/2020 8:57:51 | Diana Isabel Galvis Suarez | Profesional Universitaria | Educación | 3192343977 | disagasus@yahoo.es |
| 7/8/2020 8:58:32 | DEISSY PAJON RUIZ | PROFESIONAL UNIVERSITARIA | DIRECCION ADMINISTRATIVA DE INCLUSION SOCIAL | 3014193134 | DJPAJON@HOTMAIL.COM |
| 7/8/2020 9:00:19 | Heidimar Duque | Profesional Especializada | Planeación | 3225167892 | heidimarduque@gmail.com |
| 7/8/2020 9:05:49 | Luis Daniel Chavarriaga Rave | Profesional Universitario | Secretaría de Obras Publicas | 301 776 8271 | danielchrave7@gmail.com |
| 7/8/2020 9:07:01 | Wilver de Jesús Henao | Profesional universitario | Gobierno | 3152164322 | wilverhenao@hotmail.com |
| 7/8/2020 9:12:08 | María Elena Gomez Valencia | Profesional universitario | Sec. Recaudos y Pagos | 3054872565 | maelenagv@yahoo.com |
| 7/8/2020 9:13:07 | KELY TATIANA DIAZ ESPINAL | PROFESIONAL UNIVERSITARIA | GERENCIA DE PROYECTOS | 3127288833 | tatianadiazespinal@gmail.com |
| 7/8/2020 9:14:56 | Victor Arango Ramirez | Profesional universitario | Dirección administrativa de reconciliacion | 3022067974 | varangor1116@gmail.com |
| 7/8/2020 9:15:52 | ANGELICA MARIA RENDON CASTAÑEDA | ASESORA | SECRETARIA DE SALUD | 3113702583 | arecastaneda@yahoo.es |
| 7/8/2020 9:42:43 | Angela Maria Quiroz | facilitadora | contabilidad | 3013196562 | amariaquiroz64@gmail.com |
| 7/8/2020 9:43:14 | Mauricio Herrera Ramirez | Facilitador MPG | Gobierno | 3146198437 | domahera@gmail.com |
| | | PROFESIONAL | | | |